



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

**26.01.2018**

**№ 47-р**

г.Липецк

О проведении конкурса на  
замещение вакантных должностей  
муниципальной службы в администрации  
города Липецка

В целях обеспечения права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе и подбора наиболее квалифицированных и компетентных кадров на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Липецка, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Липецкого городского Совета депутатов от 29.04.2014 № 845 «О Положении «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в городе Липецке» и распоряжением администрации города Липецка от 16.03.2017 № 184-р «О конкурсной комиссии, порядке работы конкурсной комиссии, методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Липецка»:

1. Провести конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Липецка:

- главного консультанта отдела территориального планирования департамента экономического развития администрации города Липецка;
- ведущего консультанта отдела территориального планирования департамента экономического развития администрации города Липецка;
- главного специалиста-эксперта отдела экономики и финансов департамента образования администрации города Липецка.

2. В состав конкурсной комиссии включить:

в качестве представителя структурного подразделения администрации города, для которого проводится конкурс:

- Белокопытову Екатерину Николаевну – председателя департамента экономического развития администрации города Липецка;
- Мочалова Александра Владимировича - председателя департамента образования администрации города Липецка;

в качестве независимых экспертов:

- Иванова Андрея Геннадиевича – кандидата философских наук, доцента Липецкого филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

- Гурину Марию Анатольевну – кандидата экономических наук, доцента Липецкого филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

3. Условия проведения конкурса утвердить (приложение), разместить на официальном сайте администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Липецка

С.В. Иванов

Приложение  
к распоряжению администрации  
города Липецка  
от 26.01.2018 № 47-р

Условия  
проведения конкурса на замещение вакантных должностей  
муниципальной службы в администрации города Липецка

Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Липецка проводится среди граждан, подавших заявление на участие в нем, при соблюдении условий, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Липецкого городского Совета депутатов от 29.04.2014 № 845 «О Положении «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в городе Липецке» и распоряжением администрации города Липецка от 16.03.2017 № 184-р «О конкурсной комиссии, порядке работы конкурсной комиссии, методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Липецка».

Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Квалификационные требования для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Липецка:

- для замещения должности главного консультанта отдела территориального планирования департамента экономического развития администрации города Липецка необходимо наличие высшего образования, соответствующего направлению деятельности, стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет. В обязанности входит: разработка проектов муниципальных правовых актов, внесение изменений в действующие правовые акты, подготовка предложений по отмене правовых актов; подготовка информации для докладов, отчётов о социально-экономическом развитии города Липецка по курируемым направлениям деятельности; участие в разработке, корректировке и проведении мониторинга Стратегии социально-экономического развития города Липецка; разработка разделов комплексных документов социально-экономического развития города Липецка по курируемым направлениям деятельности; проведение экспертизы проектов муниципальных и ведомственных целевых программ; мониторинг за ходом реализации муниципальных и ведомственных целевых программ; проведение оценки эффективности реализации муниципальных и ведомственных целевых программ; координация работы по подготовке

материалов об оценке эффективности деятельности муниципального образования городского округа город Липецк; мониторинг социально-экономического положения города Липецка; проведение сравнительного анализа основных показателей социально-экономического развития города Липецка с городами – областными центрами Центрального Федерального округа; анализ информации Федеральной службы государственной статистики; исполнение других вопросов, предусмотренных должностной инструкцией. Для замещения данной должности муниципальной службы конкурс проводится в форме конкурса-испытания;

- для замещения должности ведущего консультанта отдела территориального планирования департамента экономического развития администрации города Липецка необходимо наличие высшего образования, соответствующего направлению деятельности, стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет. В обязанности входит: подготовка прогнозных показателей для формирования проекта городского бюджета; подготовка информации для докладов, отчётов о социально-экономическом развитии города Липецка по курируемым направлениям деятельности; разработка разделов комплексных документов социально-экономического развития города Липецка по курируемым направлениям деятельности; проведение экспертизы проектов муниципальных и ведомственных целевых программ; мониторинг за ходом реализации муниципальных и ведомственных целевых программ; проведение оценки эффективности реализации муниципальных и ведомственных целевых программ; координация работы по подготовке материалов об оценке эффективности деятельности муниципального образования городского округа город Липецк; анализ информации Федеральной службы государственной статистики; исполнение других вопросов, предусмотренных должностной инструкцией. Для замещения данной должности муниципальной службы конкурс проводится в форме конкурса-испытания;

- для замещения должности главного специалиста-эксперта отдела экономики и финансов департамента образования администрации города Липецка необходимо наличие профессионального образования. В обязанности входит: реализация государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Липецкой области в части компенсационных выплат за присмотр и уход за детьми в муниципальных и частных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в городе Липецке (прием учетных дел, рассмотрение документов, получение необходимых документов, подготовка проектов приказов о назначении (отказе) компенсационных выплат); экономическое планирование финансовых ресурсов, необходимых на выплату компенсаций в очередном финансовом году и плановом периоде, разработка мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых средств; составление сводной плановой и финансовой консолидированной отчетности по направлениям деятельности; осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

исполнение других вопросов, предусмотренных должностной инструкцией. Для замещения данной должности муниципальной службы конкурс проводится в форме конкурса документов.

Предполагаемая дата проведения конкурса: февраль - март 2018 г.

Прием документов начинается с момента размещения объявления о проведении конкурса на официальном сайте администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продолжается в течение 21 дня. Прием документов осуществляется в кабинете № 23 здания администрации города Липецка (ул. Советская, д. 5). Время приема документов: понедельник – четверг с 8:30 до 12:00 и с 13:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 12:00 и с 13:00 до 16:00.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Кандидаты на замещение вакантных должностей муниципальной службы, допущенные к участию в конкурсе, извещаются о дате, месте и времени проведения конкурса.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в управление муниципальной службы и кадровой работы администрации города Липецка следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- 5) копии документов об образовании, а также по желанию гражданина копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 6) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 7) документы воинского учета - для военнообязанных лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 8) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (медицинское заключение учетной формы № 001-ГС/у);

9) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе.

Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контактный телефон: 23-96-68; 23-97-61.